



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 0.0.2/AONO/CAPEF/CIPM/2026 DU 2.1..MAI 2026

RELATIF A L'ACQUISITION DU MATERIEL DE TRANSFORMATION
POUR UNE UNITE FORESTIERE A YOKADOUMA

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Président de la Chambre d'Agriculture, des Pêches, de l'Élevage et des Forêts du Cameroun (CAPEF), Maître d'Ouvrage, lance un avis d'Appel d'Offres National Ouvert pour l'Acquisition du Matériel de Transformation pour une Unité Forestière à Yokadouma.

2. Consistance des prestations

Les fournitures, objet du présent Appel d'Offres, consistent en à l'acquisition des équipements de scierie et de menuiserie conformément au tableau ci-dessous et descriptif technique des fournitures (DTF).

N°	DESIGNATIONS
1- EQUIPEMENT DE SCIERIE	
1.1	Lucas-Mill
1.2	groupe électrogène
1.3	Inverseur
1.4	déligneuse
1.5	raboteuses plateau
1.6	Dégauchisseuse plateau
1.7	scie avec chariot grand model
1.8	toupie avec accessoire
1.9	Ebouteuse
1.10	scie à ruban grand model
1.11	scie à ruban petit model
1.12	affuteuses
1.13	Tirefort (tire-câble manuel)
2- Matériels de menuiserie	
2.1	scies à main
2.2	scies sauteuses électriques
2.3	scie circulaire sur table
2.4	scie à bois industrielle
2.5	Meuleuse

2.6	Ponceuse orbitale professionnelle
2.7	Ponceuse a bande
2.8	Mortaiseuse a mèche
2.9	mortaiseuse a chaîne
2.10	Gabarit de perçage
2.11	Equerres industrielles
2.12	Compas industriel
2.13	Mètres Ruban
2.14	Boite de Crayon à papier
2.15	Marteaux manche en plastique
2.16	Maillets en bois ou en caoutchouc
2.17	Jeu de Ciseau polyvalent
2.18	Râpe à bois
2.19	Lime à bois
2.20	Burin à bois
2.21	compas de découpe
2.21	Compresseur à air
2.23	boîte de kit d'entretien pour scie

3. Allotissement

Le présent Appel d'Offres est constitué en lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **Soixante-dix millions (70 000 000) FCFA TTC.**

5. Délai prévisionnel et lieu de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent Appel d'Offres est de quatre-vingt-dix (90) jours.

Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

Le lieu de livraison est le siège de la CAPEF.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais exerçant dans le secteur concerné et répondant aux critères de qualification indiqués dans le présent Dossier d'Appel d'Offres.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le **Budget de de la CAPEF, Exercice 2026** sur la ligne d'imputation budgétaire N°60 3.02.01.12. 330030 24419.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main établie selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, dont le montant s'élève à Un million quatre cent mille (1 400 000) FCFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

Ledit cautionnement devra être accompagné de récépissé de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC),

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics accompagné de récépissé de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC), entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté dès publication du présent Avis, aux heures ouvrables, à la Chambre d'Agriculture, des Pêches, de l'Élevage et des Forêts du Cameroun sis « PLACE PARC REPIQUET », au Service des Marchés Publics de la Chambre d'Agriculture, des Pêches, de l'Élevage et des Forêts du Cameroun (CAPEF) tel : 222 22 18 41 / 222 23 09 77 - FAX. : (237) 222 23 09 77 Boite postale 287 Yaoundé.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'appel d'offre peut être obtenu au Service des Marchés Publics de la CAPEF dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de 50 000 (cinquante mille) francs CFA payable dans le Compte Spécial CAS - ARMP ouvert dans les agences BICEC et représentant les frais d'achat du dossier. Cette quittance devra identifier l'entreprise désireuse de participer à la consultation. Les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète (boîte postale, Téléphone, e-mail).

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. REMISE DES OFFRES

a) Mode de soumission en ligne

Les offres sont établies en français ou en anglais.

Les offres devront être transmises par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **26 JUIN 2026** à **12** heures.

Sous peine de rejet, et dans le même délai sus-indiqué, une copie de sauvegarde des offres enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », ainsi que la version physique de la caution de soumission accompagnée du récépissé délivré par la CDEC. Le pli devra être déposé sur décharge et portera la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL N°...../ AONO/CAPEF/ CIPM/2026 DU **21 MAI 2026**
RELATIF A L'ACQUISITION DU MATERIEL DE TRANSFORMATION POUR UNE UNITE FORESTIERE A
YOKADOUMA
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Les offres parvenues après la date et heure limite de dépôt des offres ne seront pas reçues.

b) Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme COLEPS et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le Dossier Administratif ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. RECEVABILITE DES OFFRES

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des dossiers différents.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis non conformes au mode de soumission en ligne ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC), entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission non timbrée, non accompagnée du récépissé de la CDEC ou n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps.

26 JUIN 2026 à 13 heures En tout état de cause, l'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 26 JUIN 2026 à 13 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés de la Chambre d'Agriculture, des Pêches, de l'Élevage et des Forêts du Cameroun.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence ou non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- de la non-production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis ;
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- du non-respect d'au moins trois (03) critères essentiels sur cinq (05) ;
- de l'absence de prospectus couleur des équipements ;
- du non-respect de 70 % des spécifications techniques indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO ;

- de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des prestations au cours des trois dernières années ;
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- de l'absence d'une pièce de l'offre financière (BPU, DQE, SDPU) ;
- de l'absence de CCAP paraphé sur chaque page et signé assorti de la mention « lu et approuvé »
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- de l'absence de l'engagement social et environnemental ;
- absence de l'accusé de réception du dépôt des offres et de la clé de sauvegarde scellée ;
- une attestation de capacité financière de 21 000 000 FCFA ;
- Non-respect du format de fichiers des offres.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de l'offre ;
- les références du soumissionnaire ;
- le calendrier de livraison ;
- le respect des spécifications techniques ;
- la preuve d'acceptation des conditions du marché.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix jours (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés de la Chambre d'Agriculture, des pêches, de l'Élevage et des Forêts du Cameroun ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Les Présidents, les Membres de Commission et les Fournisseurs doivent observer en tout temps, les règles les plus strictes d'éthique professionnelle. Ils doivent notamment s'interdire toute corruption ou toute autre forme de manœuvres frauduleuses.

Tout acte de corruption constaté par des acteurs ci-dessus cités lors de l'exécution de ce marché sera dénoncé au numéro de téléphone suivant : 1517.

Yaoundé le **21 MAI 2026**

Copies :

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) ;
- ARMP ;
- Président CIPM/CAPEF ;
- Affichage-chrono (pour information/publication) ;
- SIGAMP.





CAPEF

NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER N°.../AAONO/CAPEF/CIPM/2026 DATED... MAI 2026
CONCERNING THE PROCUREMENT OF PROCESSING EQUIPMENT FOR A FORESTRY UNIT IN
YOKADOUMA

1. Subject of the Tender

The President of the Chamber of Agriculture, Fisheries, Livestock and Forests of Cameroon (CAPEF), Contracting Authority, is issuing a notice of a national open tender for the procurement of processing equipment for a forestry unit in Yokadouma.

2. Consistency of services

The supplies covered by this Invitation to Tender consist of the procurement of sawmill and joinery equipment in accordance with the table below and the technical specifications for the supplies (DTF):

N°	DESIGNATIONS
3- SAWMILL EQUIPMENT	
1.1	Lucas-Mill
1.2	Generator
1.3	Invertor
1.4	edging machine
1.5	surface planers
1.6	Table jointer
1.7	large-scale sliding table saw
1.8	Spindle with accessories
1.9	De-capping machine
1.10	large band saw
1.11	Small band saw
1.12	grinding machines
1.13	Cable puller (manual cable puller)
4- Joinery materials	
2.1	hand saws
2.2	electric jigsaws
2.3	table saw
2.4	industrial wood saw

[Handwritten signature]

2.5	Grinder
2.6	Professional orbital sander
2.7	Belt sander
2.8	Drill mortiser
2.9	chain mortiser
2.10	Drilling template
2.11	Industrial brackets
2.12	Industrial compass
2.13	Tape measures
2.14	Pencil case
2.15	Hammers with plastic handles
2.16	Wooden or rubber mallets
2.17	Versatile chisel set
2.18	Wood grater
2.19	Wood file
2.20	Wood chisel
2.21	Industrial brackets
2.21	cutting compass
2.21	Air compressor
2.23	saw maintenance kit box

3. Allotment

This invitation to tender consists of a single lot.

4. Estimated Cost

The estimated cost of the project, following the preliminary studies, is seventy million (70,000,000) CFA francs, including VAT.

5. Estimated delivery deadline and place of delivery

The maximum time limit set by the Client for the delivery of the supplies covered by this Invitation to Tender is ninety (90) days.

This period shall run from the date of notification of the service order to commence work.

The place of delivery is the CAPEF headquarters.

6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open to all companies incorporated under Cameroonian law and established in Cameroon, provided they can demonstrate expertise in the fields relevant to the subject matter.

7. Funding

The services covered by this Invitation to Tender are funded from the CAPEF budget for the 2026 financial year, under budget heading No. 60 3.02.01.12. 330030 24419.

8. Submission Procedure

The method of submission chosen for this consultation is online submission.

2.5	Grinder
2.6	Professional orbital sander
2.7	Belt sander
2.8	Drill mortiser
2.9	chain mortiser
2.10	Drilling template
2.11	Industrial brackets
2.12	Industrial compass
2.13	Tape measures
2.14	Pencil case
2.15	Hammers with plastic handles
2.16	Wooden or rubber mallets
2.17	Versatile chisel set
2.18	Wood grater
2.19	Wood file
2.20	Wood chisel
2.21	Industrial brackets
2.21	cutting compass
2.21	Air compressor
2.23	saw maintenance kit box

3. Allotment

This invitation to tender consists of a single lot.

4. Estimated Cost

The estimated cost of the project, following the preliminary studies, is **seventy million (70,000,000) CFA francs, including VAT.**

5. Estimated delivery deadline and place of delivery

The maximum time limit set by the Client for the delivery of the supplies covered by this Invitation to Tender is **ninety (90) days.**

This period shall run from the date of notification of the service order to commence work.

The place of delivery is the CAPEF headquarters.

6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open to all companies incorporated under Cameroonian law and established in Cameroon, provided they can demonstrate expertise in the fields relevant to the subject matter.

7. Funding

The services covered by this Invitation to Tender are funded from the CAPEF budget for the 2026 financial year, under budget heading No. 60 3.02.01.12. 330030 24419.

8. Submission Procedure

The method of submission chosen for this consultation is online submission.

9. Tender bond

Each tenderer must enclose with their administrative documents a stamped tender bond, paid for by hand, drawn up in accordance with the model set out in the Tender Documents, issued by a body or financial institution authorised by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement, the list of which is set out in Document 14 of the Tender Documents, in the amount of one million four hundred thousand (1,400,000) CFA francs and valid for up to thirty (30) days beyond the initial expiry date of the tenders.

The said bond must be accompanied by a receipt from the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC),

Failure to provide a tender bond issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement, accompanied by a receipt from the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC), will result in the outright rejection of the tender. A tender bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

10. Consultation of the Tender Documents

The tender documents may be consulted from the date of publication of this Notice, during openhours, at the Chamber of Agriculture, Fisheries, Livestock and Forests of Cameroon, located at 'PLACE PARC REPIQUET', at the Public Procurement Department of the Cameroon Chamber of Agriculture, Fisheries, Livestock and Forestry (CAPEF), tel: 222 22 18 41 / 222 23 09 77 - FAX: (237) 222 23 09 77 PO Box 287 Yaoundé.

It can also be viewed online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.arnp.cm).

11. Acquisition of tender file

The tender documents may be obtained from the CAPEF Public Procurement Department upon publication of this notice, upon presentation of a receipt for the payment of a non-refundable sum of 50,000 (fifty thousand) CFA francs, payable into the CAS - ARMP Special Account held at BICEC branches, to cover the cost of the tender documents. This receipt must identify the company wishing to participate in the tender. Tenderers must register by providing their full contact details (postal address, telephone number, email).

It is also possible to obtain the electronic version of the Tender Documents by downloading them free of charge from the addresses indicated above. However, submission by post or electronically is subject to payment of the Tender Documents purchase fee.

12. Submission of tenders

c) Online submission

Tenders must be submitted in French or English.

Tenders must be submitted by the tenderer via the COLEPS platform no later than **28 JUN 2026** at **12**.. hours.

11. Acquisition of tender file

Failure to do so will result in rejection. Within the same timeframe indicated above, a backup copy of the tenders saved on a USB stick or CD/DVD must be submitted in a sealed envelope clearly marked 'backup copy', together with the physical version of the tender bond accompanied by the receipt issued by the CDEC. The envelope must be handed over against receipt and shall bear the following wording:

NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER N° 0002/AAONO/CAPEF/CIPM/2026 DATED 21 MAI 2026
CONCERNING THE PROCUREMENT OF PROCESSING EQUIPMENT FOR A FORESTRY UNIT IN YOKADOUMA
'TO BE OPENED ONLY DURING THE TENDER OPENING SESSION'

Bids forwarded after the submission deadline will not be accepted.

d) File size and format

The maximum file sizes for documents to be uploaded to the COLEPS platform as part of the tenderer's bid are as follows:

- 5 MB for the Administrative File;
- 15 MB for the Technical Proposal;
- 5 MB for the Financial Proposal.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for text documents;

- JPEG for images.

The candidate should ensure they use compression software to reduce the size of the files to be submitted where possible.

13. ELIGIBILITY OF BIDS

The administrative documents, the technical proposal and the financial proposal must be placed in separate folders.

The Contracting Authority will reject:

- envelopes bearing details of the tenderer's identity;
- envelopes received after the deadline for submission;
- envelopes that do not comply with the online submission procedure;
- envelopes that do not indicate the identity of the Tender.

Any tender that is incomplete in accordance with the requirements of the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of the tender bond issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) will result in the outright rejection of the tender without any right of appeal. A tender bond that is not stamped, is not accompanied by the CDEC receipt, or bears no relation to the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond submitted by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

14. Opening of bids

In any event, the opening of the administrative documents, technical bids and financial bids will take place on 26 JUN 2026 at 13 o'clock by the Internal Tenders Committee of the Chamber of Agriculture, Fisheries, Livestock and Forests of Cameroon.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single person of their choice who is duly authorised, even in the case of a consortium.

Failure to comply will result in rejection; the required administrative documents must be submitted in original form or as copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Tender Regulations. They must be dated within three (03) months of the original date of submission of tenders or have been issued after the date of signature of the tender notice.

In the event of the absence or non-compliance of any document in the administrative file at the time of the opening of tenders following a 48-hour period granted by the Commission, the tender shall be rejected.

15. Evaluation Criteria

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.

There are two types of evaluation criteria: exclusion criteria and essential criteria.

15.1 Exclusion criteria

These include:

- the absence or non-compliance of the tender bond at the time of opening the tenders;
- failure to produce, within 48 hours of the opening of tenders, a document from the administrative file deemed non-compliant or missing at the time of the opening of tenders;
- false declarations, fraudulent practices or falsification of documents;
- failure to comply with at least three (03) out of five (05) essential criteria;
- the absence of a colour brochure for the equipment;
- failure to comply with 70% of the technical specifications set out in the technical specifications for supplies in this Tender Document;
- the absence of a sworn statement confirming that the services have not been abandoned during the last three years;
- the absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- the absence of a document from the financial bid (BPU, DQE, SDPU);
- the absence of the Special Conditions of Contract (CCAP) initialled on each page and signed with the words 'read and approved';
- the absence of a dated and signed integrity charter;
- the absence of a social and environmental commitment;
- the absence of an acknowledgement of receipt of the tender submission and the sealed backup key;
- a certificate of financial capacity for 21,000,000 FCFA;
- failure to comply with the file format for tenders.

By

15.2. Essential Criteria

The key essential for the pre-qualification of tenderers will include, by way of example:

- the presentation of the tender;
- the tenderer’s references;
- the delivery schedule;
- compliance with the technical specifications;
- proof of acceptance of the contract terms.

16. Attribution

The Contracting Authority will award the contract to the tenderer who has submitted a tender that meets the required technical and financial qualification criteria and whose tender is assessed as the lowest.

17. Validity period of bids

Bidders remain bound by their tenders for ninety (90) days from the original deadline for the submission of tenders.

18. Further information

Further information can be obtained during office hours from the Tenders Department of the Cameroon Chamber of Agriculture, Fisheries, Livestock and Forestry, or online via the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or through any other electronic means of communication specified by the Contracting Authority.

19. Combating Corruption and malpractice

Chairpersons, Committee Members and Suppliers must adhere to the strictest standards of professional ethics at all times. In particular, they must refrain from any act of corruption or any other form of fraudulent conduct.

Any act of corruption committed by the above-mentioned parties during the performance of this contract must be reported to the following telephone number: 1517.

Copies :

- Public Contracts Authority (MINMAP);
- ARMP;
- Chair of CIPM/CAPEF;
- Billing-chrono (for information/publication);
- SIGAMP.

Yaounde, the **21 MAI 2026**

THE PRESIDENT



Momeny Martin Paul

